

Số: 436/TB-ĐHPY

Phú Yên, ngày 04 tháng 9 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký đề tài và triển khai kế hoạch Nghiên cứu khoa học sinh viên năm học 2020-2021

Thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học (NCKH) và đào tạo, Trường Đại học Phú Yên thông báo đến sinh viên và giảng viên các Khoa chuyên môn về việc đăng ký đề tài NCKH và triển khai kế hoạch NCKH sinh viên năm học 2020-2021 như sau:

1. Việc đăng ký đề tài NCKH sinh viên

- Sinh viên hệ chính quy tiến hành lập phiếu đề xuất đề tài hoặc tham gia thành viên trong các đề tài NCKH. Mỗi sinh viên chỉ được đăng ký chủ nhiệm một đề tài; Mỗi đề tài do 01 giảng viên hướng dẫn, 01 sinh viên làm chủ nhiệm và tối đa 04 sinh viên là thành viên nghiên cứu.

- Các Bộ môn, Khoa quản lý sinh viên tổ chức định hướng nghiên cứu, giới thiệu giảng viên hướng dẫn, hướng dẫn sinh viên lập phiếu đề xuất đề tài, viết đề cương nghiên cứu và lập phiếu tổng hợp các đề xuất đề tài NCKH của sinh viên trong đơn vị (làm theo mẫu được ban hành trong Quyết định số 769/QĐ-ĐHPY ngày 31/12/2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Phú Yên về việc ban hành Quy định hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên Trường Đại học Phú Yên).

- Tất cả các đề tài đăng ký thực hiện phải được thông qua Bộ môn, Khoa quản lý sinh viên.

- Hồ sơ nghiên cứu khoa học của sinh viên (phiếu đề xuất đề tài, phiếu tổng hợp các đề xuất đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên) các đơn vị gửi về Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế trước ngày 30 tháng 9 năm 2020 (văn bản giấy và file qua địa chỉ email: phongqlkh_htqt@pyu.edu.vn).

2. Kế hoạch hoạt động NCKH sinh viên năm học 2020 - 2021

TT	Nội dung	Công việc cụ thể	Thời gian hoàn thành
I. Đăng ký thực hiện và xét duyệt đề tài			
1	Thông báo đăng ký	Phòng QLKH & HTQT thông báo đăng ký đề tài NCKH sinh viên đến các Khoa.	07/9/2020
		Các Khoa triển khai thông báo đăng ký đề tài đến sinh viên và giảng viên của đơn vị.	
2	Đăng ký đề tài	Khoa tổ chức giới thiệu các hướng nghiên cứu, hướng dẫn cách viết phiếu đề xuất đề tài, đề cương nghiên cứu.	

		Sinh viên đăng ký đề tài tại Khoa.	
		Khoa tổng hợp danh mục các đề tài đăng ký thực hiện và hồ sơ gửi về Phòng QLKH & HTQT.	30/9/2020
3	Phê duyệt danh mục và mức hỗ trợ kinh phí	Phòng QLKH & HTQT trình Ban Giám Hiệu ra quyết định phê duyệt danh mục đề tài đăng ký thực hiện.	02/10/2020
4	Xét duyệt đề cương	Khoa tổ chức họp xét duyệt đề cương đăng ký.	
		Khoa thông báo kết quả xét duyệt và yêu cầu chỉnh sửa.	
		Khoa gửi đề cương đề tài NCKH đã xét duyệt kèm thông tin về sinh viên chịu trách nhiệm chính thực hiện đề tài cho phòng QLKH & HTQT.	03/11/2020
		Phòng QLKH & HTQT ra quyết định giao đề tài cho sinh viên thực hiện gửi các Khoa.	06/11/2020
II. Thực hiện đề tài			
	Thực hiện	Chủ nhiệm, các thành viên và giảng viên hướng dẫn triển khai thực hiện đề tài theo quyết định phê duyệt danh mục của Ban giám hiệu.	11/2020-3/2021
III. Tổ chức hội đồng nghiệm thu cấp khoa			
	Nghiệm thu	Sinh viên nộp đề tài cho Khoa.	
		Khoa tổ chức hội đồng nghiệm thu và xét chọn đề tài gửi dự thi giải thưởng cấp Trường (sinh viên bảo vệ trước hội đồng cấp Khoa).	01/4/2021
IV. Tổ chức hội đồng thẩm định cấp Trường, tổ chức hội nghị tổng kết NCKH sinh viên cấp Trường năm học 2020-2021			
1	Xét duyệt	Phòng QLKH & HTQT tiếp nhận hồ sơ đề tài tham dự giải thưởng cấp Trường.	08/4/2021
		Hội đồng xét giải quyết định xếp hạng giải thưởng.	20/4/2021
2	Hội nghị	Nhà trường tổ chức Hội nghị tổng kết NCKH sinh viên	10/5/2021

Trên đây là nội dung về việc đăng kí đề tài NCKH và kế hoạch triển khai hoạt động NCKH của sinh viên năm học 2020-2021, đề nghị các đơn vị trong trường thực hiện nghiêm túc thông báo này. /.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường (để chỉ đạo);
- Các khoa;
- Lưu: VT, P.QLKH & HTQT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
PHÚ YÊN
TS. Trần Lăng

TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHÚ YÊN
KHOA.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do Hạnh phúc

PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CỦA SINH VIÊN

Năm học

I. Thông tin cá nhân

1. Họ và tên SV (hoặc SV chịu trách nhiệm chính):
2. Ngành học: Lớp: Năm thứ:.....
3. Khoa:
4. Điện thoại:..... email:

II. Thông tin chung về đề tài

1. Tên đề tài

2. Mô tả vắn tắt nội dung đề tài

2.1. Lĩnh vực khoa học (Khoa học tự nhiên và kỹ thuật, xã hội và nhân văn, công nghệ, giáo dục, nông lâm ngư nghiệp, kinh tế - tài chính,...):

2.2. Tính cấp thiết

2.3. Mục tiêu

2.4. Nội dung chủ yếu cần giải quyết

2.5. Dự kiến hiệu quả mang lại

2.6. Dự kiến thời gian, kinh phí nghiên cứu

3. Giảng viên hướng dẫn: Học vị

Giảng viên hướng dẫn
(Ký và ghi rõ họ, tên)

Phú Yên, ngày tháng năm
Sinh viên hoặc đại diện nhóm SV
(Ký và ghi rõ họ, tên)

***Ghi chú:** Phiếu đề xuất được trình bày không quá 2 trang giấy khổ A4

TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHÚ YÊN
KHOA.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do Hạnh phúc

TỔNG HỢP ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CỦA SINH VIÊN
Năm học

STT	Tên đề tài đề xuất	Lĩnh vực nghiên cứu	Mục tiêu nghiên cứu
1			
2			
...			

Phú Yên, ngày tháng năm
TRƯỜNG KHOA